

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1 с. Толстой-Юрт
Грозненского муниципального района» ЧР.
Муниципални бюджетни юкьарадешаран учреждени
«Дойкур-Эвлара юккьера №1 йолу юкьардешаран школа Грозненски
муниципални кIоштан»

school-ty@mail.ru

ЧР с. Толстой-Юрт, ул. Дружбы Народов, 2

тел. 8(928) 783-66-50

Приказ

« 09 » 01 20 18 г

№ 01-09

с.Толстой-Юрт

Об организации приёма
детей в первый класс

В соответствии со ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Закона РФ №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в РФ», на основании Федерального Закона «О внесении изменений в статьи 16 и 31 Закона Российской Федерации «Об образовании» в части обеспечения территориальной доступности муниципальных образовательных учреждений» от 08.11.2011г.№310-ФЗ.,приказ Министерства образования и науки РФ « Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 22.01.2014г.№32, распоряжение Администрации Толстой-Юртовского сельского поселения Грозненского муниципального района «Об определении границ населённого пункта для распределения учащихся в общеобразовательных учреждениях села» от 03.07.2018г. №45, согласно плану ВСОКО на 2018-2019 уч. год.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Организовать приём детей, проживающих на закреплённой территории с.Толстой-Юрт, в первый класс на 2018-2019 уч.год.

2. Назначить ответственной по осуществлению контроля за соблюдением действующего законодательства при приёме детей в первый класс зам. дир. по УВР Т.В.Тарамову.

3. Секретарю школы Я.А.Межиевой:

3.1. осуществить запись в первый класс на 2018-2019 уч.год с 01.02.2019г. по

01.07.2019г. всех подлежащих обучению граждан;

3.2 прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществлять на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов;

3.3. после окончания приема заявлений зачисление в школу оформить распорядительным актом в течение 7 рабочих дней после приема документов. Зачисление довести до сведения родителей (законных представителей).

4. Зам. дир. по ИКТ Дугарову Д.К.:

4.1. разместить на сайте школы следующие документы: устав школы, лицензию на осуществление деятельности, свидетельство о государственной аккредитации, количество свободных мест для будущих первоклассников;

4.2. Еженедельно приказ о зачислении детей в 1-й класс.

5. Учителям Хачукаевой Б.С., Эдельсултановой Э.В., Болатхановой Х.Р., Шаиповой Н.С., Мурадовой М.А.:

5.1. ознакомить родителей будущих первоклассников с лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, уставом школы, образовательной программой, правами и обязанностями участников образовательного процесса;

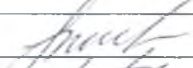


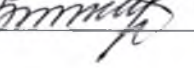

5.2. организовать проведение «Дня открытых дверей» для родителей будущих первоклассников 27 мая 2019 года.

6. Количество вакантных мест для зачисления в 1-е классы – 75.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор :  М.Г.Хасиева

С приказом ознакомлен:

Тарамова Т.В.	
Дугаров Д.К.	
Межиева Я.А.	
Хачукаева Б.С.	
Эдельсултанова Э.В.	

Болатханова Х.Р.	<i>Х.Р. Болатханова</i>
Шаипова Н.С.	<i>Н.С. Шаипова</i>
Мурадова М.А.	<i>М.А. Мурадова</i>